
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Criterios de seguimiento a EAPB frente a las RIAS de Salud Mental, SPA y AAT.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 26/02/2025			
Realizar articulación para revisar los criterios de seguimiento a EAPB frente a las RIAS de Salud Mental, SPA y Agresiones, accidentes y traumas.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
		Otro (X) <u>Articulación</u>		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma TEAMS			
	Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 10:45 am			
	Notas por: Luisa Bonilla			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Por definir			



TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión inició con la bienvenida a los participantes y con la socialización del objetivo del encuentro y la agenda a desarrollar.

A continuación, se dio paso al Dr Custodio Rosales, referente de la Subdirección de Garantía del Aseguramiento, para que socializara algunos aspectos clave sobre el proceso de auditoría que venía desarrollando a las EAPB con relación a las RIAS de Salud Mental, SPA y Agresiones, accidentes y traumas (violencias). Acorde a ello, el Dr Custodio exaltó que las auditorías se realizaban en el marco de la competencia de inspección, vigilancia y seguimiento de su dependencia, tomando como base la normatividad vigente (Res 3202/2016, Res 3280/2018, Ley 1616/2013, Ley 1566/2012, Res 459/2012, Res 4568 del 2014, entre otros) y evaluando y retroalimentando los siguientes aspectos:

- **Base de datos de las cohortes de salud mental, SPA y violencias:** Archivo en Excel.
- **Documento técnico de implementación de las RIAS de salud mental, SPA y violencias:** Según cada entidad.
- **Base de datos de usuarios tamizados desde la RPMS (Minimental y Apgar familiar):** Base de datos en Excel o archivo de registros, e historia clínica (curso de vida correcto, puntuaciones correctas...etc).
- **Proceso de activación de la ruta de salud mental a usuarios tamizados con riesgo identificado:** Base de datos, proceso registrado o historia clínica.

Posteriormente, se dio paso a las Dras Constanza Hernández, Carolina Pérez, Luisa Bonilla y Marcela Vargas, referentes de las RIAS de Salud Mental, SPA y AAT (violencias) desde la Dirección de Provisión de Servicios de Salud, para que realizaran algunas observaciones frente a lo socializado:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo</p>					

- El seguimiento a la gestión para la implementación que se realizaba desde la Dirección de Provisión de Servicios de Salud desde el año 2021 ya incluía la verificación de los aspectos contemplados por el Dr Custodio en sus auditorías, aunque de una manera más general, por lo cual se podían estar presentando duplicidad de acciones, lo cual sería desgastante para las EAPB.
- Las acciones que se realizaban desde la Dirección de Provisión de Servicios de Salud y la Subdirección de Garantía del Aseguramiento debían ser complementarias y en el marco de las competencias de cada dependencia. En el caso de la Subdirección de Garantía del aseguramiento el énfasis podría estar en barreras de acceso y oportunidad en la atención.
- En los procesos de seguimiento era importante visibilizar los logros de las EAPB, en lugar de hacer énfasis únicamente en las falencias y aspectos por mejorar.
- Era importante que a nivel directivo se determinara el alcance de cada dependencia frente a los procesos de seguimiento para evitar reprocesos.
- Antes de realizar los procesos de auditoría se debía dar una línea técnica a las EAPB para que conocieran que se les iba a solicitar y pudieran prepararlo.

Conforme a lo anterior, el Dr Custodio manifestó que desde la Subdirección de Garantía del Aseguramiento se habían segmentado los aspectos a evaluar en las auditorías, por lo que había una persona designada específicamente para el tema de barreras de acceso, y por tanto, por el momento no modificaría los elementos a evaluar durante sus auditorías, y finalizaría el proceso iniciado en 2024.

Considerando lo referido por el Dr Custodio, la Dra Luisa propuso, como solución a corto plazo, unificar los criterios para la verificación de cada uno de los aspectos considerados en las auditorías, en aras de manejar una misma línea técnica con las EAPB, y escalar a nivel directivo la situación, de modo que a mediano o largo plazo se pudiera tener una directriz del alcance de los seguimientos desde cada dependencia y realizar los ajustes pertinentes en cada proceso.


Finalmente, el Dr Custodio indicó que dentro de poco tiempo también retomaría el proceso de seguimiento a las EAPB relacionado con la respuesta a las canalizaciones a las RIAS a través del SIRC y consideraba importante que desde la Dirección de Provisión de Servicios de Salud pudieran vincularse.



La reunión finalizó a las 10:45 am sin novedades.

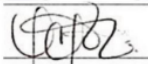
COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar una mesa de trabajo para unificar criterios frente a los aspectos contemplados en las auditorías	Todos	03/03/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luisa Fernanda Bonilla Rodríguez	lfbonilla@saludcapital.gov.co	3112040692	DPSS – RIAS SPA	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

2	Carolina Pérez Ovalle	lcperez@saludcapital.gov.co	3183084182	DPSS – RIA SM	
---	-----------------------	-----------------------------	------------	---------------	---

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) <div> No () </div>	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Se adjunta listado de asistencia generado desde TEAMS:

Nombre	Primera entrada	Última salida	Correo electrónico	Rol
Luisa Fernanda, Bonilla Rodriguez	2/26/25, 8:00:13 AM	2/26/25, 10:45:44 AM	LFBonilla@saludcapital.gov.co	Organizador
Lyda Carolina, Perez Ovalle	2/26/25, 7:59:44 AM	2/26/25, 10:45:41 AM	LCPerez@saludcapital.gov.co	Moderador
Marcela, Vargas Martinez	2/26/25, 8:00:13 AM	2/26/25, 10:45:43 AM	M2Vargas@saludcapital.gov.co	Moderador
Custodio, Rosales Bohada	2/26/25, 8:04:50 AM	2/26/25, 10:45:42 AM	C1Rosales@saludcapital.gov.co	Moderador
Diana Constanza, Hernandez Jaramillo	2/26/25, 8:56:17 AM	2/26/25, 10:45:41 AM	DCHernandez@saludcapital.gov.co	Moderador

Se adjunta evidencia de la reunión:

